

**REGULAMIN PRZEPROWADZENIA KONKURSU NA STANOWISKO PREZESA
ZARZĄDU W SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ „SZAROTKA”
W KAMIENNEJ GÓRZE**

I. Ogłaszanie konkursu i tryb składania ofert.

1. Ogłoszenie o terminie i warunkach przeprowadzenia konkursu na stanowisko Prezesa Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Szarotka” w Kamiennej Górze zostanie zamieszczone na stronie internetowej Spółdzielni oraz na stronie internetowej pracuj.pl. Treść ogłoszenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
2. Regulamin przeprowadzania konkursu na stanowisko Prezesa Zarządu udostępniony zostanie na stronie internetowej www.smszarotka.pl. Kandydat może również otrzymać kopię regulaminu przeprowadzania konkursu w sekretariacie Spółdzielni Mieszkaniowej „Szarotka” ul. Marii Skłodowskiej-Curie 12, 58-400 Kamienna Góra.

II. Komisja Konkursowa.

1. Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej „Szarotka” w Kamiennej Górze ogłaszająca i przeprowadzająca konkurs powoła Komisję Konkursową spośród członków Rady Nadzorczej.
2. Komisja Konkursowa dokona wyboru, spośród jej członków, Przewodniczącego, jego zastępcę oraz Sekretarza.
3. W pracach Komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym osoby zaproszone przez Komisję Konkursową.
4. Posiedzenia Komisji Konkursowej są protokołowane.
5. Protokół Komisji Konkursowej podpisują wszyscy obecni członkowie Komisji.

III. Wymagania.

1. Wykształcenie wyższe o kierunku ekonomicznym, prawniczym, technicznym lub administracyjnym.
2. Co najmniej dziesięcioletni staż pracy, w tym co najmniej pięcioletni staż pracy na stanowiskach kierowniczych.
3. Znajomość zagadnień dotyczących funkcjonowania spółdzielni mieszkaniowych i gospodarowania zasobami mieszkaniowymi.
4. Znajomość prawnych i ekonomicznych aspektów funkcjonowania spółdzielni mieszkaniowych.
5. Znajomość zagadnień związanych z kontrolą finansową oraz rachunkowością zarządczą.
6. Znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem pracą i zasobami ludzkimi.
7. Nieprowadzenie przez kandydata lub jego krewnych w linii prostej działalności konkurencyjnej wobec Spółdzielni Mieszkaniowej „Szarotka” w Kamiennej Górze i niepozostawanie z członkiem Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Szarotka” w Kamiennej Górze w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej i w drugim stopniu linii bocznej.
8. Posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych.
9. Pełna dyspozycyjność.
10. Brak przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na ww. stanowisku.
11. Biegła znajomość obsługi komputera.
12. Obywatelstwo polskie.

IV. Oferta (zgłoszenie) kandydata powinna zawierać:

1. Życiorys (CV) wraz ze zdjęciem i opisem posiadanego doświadczenia zawodowego oraz informację o sposobie skutecznego kontaktowania się Spółdzielni Mieszkaniowej „Szarotka” z kandydatem.
2. Odpis dyplomu ukończenia studiów wyższych.
3. Kopie świadectw pracy potwierdzających minimum dziesięcioletni staż pracy, w tym co najmniej pięcioletni staż pracy na stanowiskach kierowniczych.
4. Aktualne oświadczenie o posiadaniu zdolności do czynności prawnych.
5. Aktualne oświadczenie kandydata o niekaralności .
6. Pisemne oświadczenie o nieprowadzeniu przez kandydata lub jego krewnych w linii prostej oraz powinowatych, działalności konkurencyjnej wobec Spółdzielni Mieszkaniowej „Szarotka” w Kamiennej Górze i o niepozostawaniu z członkiem Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Szarotka” w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa.
7. Pisemne oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminem przeprowadzenia konkursu i jego akceptacji.
8. Klauzulę o treści: „wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w zgłoszeniu dla potrzeb konkursu zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r.”
9. Kopie dokumentów potwierdzających posiadanie dodatkowych uprawnień. Odpisy wymaganych dokumentów mogą być poświadczone przez kandydata, a w takim przypadku, kandydat w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej jest zobowiązany do przedstawienia Radzie Nadzorczej oryginałów lub urzędowych odpisów poświadczonych przez siebie dokumentów, potwierdzających wykształcenie i posiadane uprawnienia - pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania konkursowego.

V. **Zgłoszenia kandydatów**

1. Warunkiem wzięcia udziału w postępowaniu konkursowym jest złożenie pisemnej oferty, którą należy składać w terminie do dnia **17.01.2025 roku**.
2. Ofertę należy składać:
 - a) bezpośrednio w sekretariacie Spółdzielni Mieszkaniowej „Szarotka” w godzinach pracy Spółdzielni, w zamkniętej kopercie, z dopiskiem: „Postępowanie konkursowe na stanowisko Prezesa Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Szarotka” w Kamiennej Górze - nie otwierać”. Sekretariat wydaje potwierdzenia wpływu oferty (data i godzina).
 - b) lub przesłać na adres Spółdzielni Mieszkaniowej „Szarotka” – **ul. Marii Skłodowskiej-Curie 12, 58-400 Kamienna Góra** z dopiskiem: „Postępowanie konkursowe na stanowisko Prezes Zarządu, nie otwierać”.
3. Zachowanym terminem złożenia oferty jest faktyczna data wpływu zgłoszenie do Spółdzielni Mieszkaniowej „Szarotka” w Kamiennej Górze.
4. W przypadku składania ofert za pośrednictwem poczty decyduje faktyczna data wpływu zgłoszenia do Spółdzielni Mieszkaniowej „Szarotka” w Kamiennej Górze, a nie data stempla pocztowego.

VI. **Procedura konkursowa**

1. Na pierwszym posiedzeniu Komisji Konkursowej, zwołanym w następnym dniu po upływie terminu wyznaczonego do składania ofert, członkowie Komisji Konkursowej dokonają oceny formalnej złożonych przez kandydatów ofert na stanowisko Prezesa Zarządu.
2. Odrzuceniu podlegają oferty:
 - a) niespełniające wymagań określonych w pkt. IV

- b) złożone po wyznaczonym terminie do składania ofert.
3. Do rozmów kwalifikacyjnych Komisja Konkursowa zaprasza kandydatów, których oferty spełniają wymagane wyżej kryteria.
4. Wyłonienie kandydatów do rozmów kwalifikacyjnych następuje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Z czynności tych Komisja sporządza protokół.
5. Komisja Konkursowa zawiadamia kandydatów - w sposób przez nich podany w ofercie (zgłoszeniu) o zakwalifikowaniu do dalszego etapu postępowania konkursowego lub odrzuceniu oferty.
6. Rozmowy kwalifikacyjne przeprowadzone będą w siedzibie Spółdzielni, a kandydaci zostaną powiadomieni - w sposób przez nich podany w ofercie (zgłoszeniu) - co najmniej na siedem dni przed wyznaczonym terminem rozmowy.
7. Po zakończeniu rozmów kwalifikacyjnych Komisja Konkursowa sporządza protokół końcowy, zawierający nazwiska i imiona kandydatów, z którymi przeprowadzono rozmowy kwalifikacyjne oraz wniosek zawierający nazwiska i imiona tych kandydatów, którzy - w ocenie Komisji Konkursowej - przeszli do etapu głosowania tajnego nad wyborem Prezesa Zarządu.
8. Komisja Konkursowa zawiadomi kandydata wybranego na stanowisko Prezesa Zarządu o dokonanych wyborze. Kandydatom, którzy nie zostali wybrani, zostaną odesłane złożone przez nich dokumenty (na adres przez nich wskazany w zgłoszeniu do Konkursu).
9. W przypadku niedokonania, w wyniku głosowania tajnego, wyboru Prezesa Zarządu ponowny wybór może zostać dokonany przez Radę Nadzorczą bez konieczności powtarzania konkursu.
10. Rada Nadzorcza zastrzega sobie możliwość zakończenia postępowania konkursowego w każdym czasie bez podawania przyczyny.

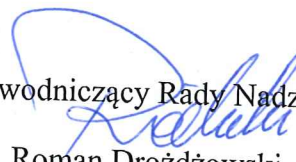
Sekretarz Rady Nadzorczej

Janusz Adamezyk



Przewodniczący Rady Nadzorczej

Roman Drożdżowski



Rada Nadzorcza
Spółdzielni Mieszkaniowej „Szarotka” w Kamiennej Górze
ogłasza konkurs na stanowisko
Prezesa Zarządu Spółdzielni

Kandydaci powinni spełniać następujące wymagania:

1. Wykształcenie wyższe studia o kierunku ekonomicznym, prawniczym, technicznym lub administracyjnym.
2. Co najmniej 10-letni staż pracy, w tym 5 lat na stanowisku kierowniczym.
3. Znajomość zagadnień dotyczących funkcjonowania spółdzielni mieszkaniowych i gospodarowania zasobami mieszkaniowymi.
4. Znajomość prawnych i ekonomicznych aspektów funkcjonowania spółdzielni mieszkaniowych.
5. Znajomość zagadnień związanych z kontrolą finansową oraz rachunkowością zarządczą.
6. Znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem pracą i zasobami ludzkimi.
7. Nieprowadzenie przez kandydata lub jego krewnych w linii prostej działalności konkurencyjnej wobec Spółdzielni Mieszkaniowej „Szarotka” w Kamiennej Górze i niepozostawanie z członkiem Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Szarotka” w Kamiennej Górze w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej i w drugim stopniu linii bocznej.
8. Posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych.
9. Pełna dyspozycyjność.
10. Brak przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na wyżej wymienionym stanowisku.
11. Biegła znajomość obsługi komputera.
12. Obywatelstwo polskie.

Zgłoszenie kandydata powinno zawierać:

1. Życiorys (cv) i list motywacyjny wraz ze zdjęciem oraz informacje o sposobie kontaktowania się z kandydatem (adres pocztowy do korespondencji, numer telefonu, adres e-mail).



2. Dyplom (kopia) potwierdzający ukończenie wyższych studiów oraz potwierdzone kserokopie innych dokumentów potwierdzających kwalifikacje posiadane przez kandydata.
3. Oświadczenie o niekaralności.
4. Świadczenie pracy lub inne dokumenty potwierdzające wymagany staż pracy.
5. Oświadczenie o posiadaniu pełni praw publicznych.
6. Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych.
7. Aktualne zaświadczenie lekarza medycyny pracy potwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na stanowisku kierowniczym (wystawione nie wcześniej niż 60 dni przed upływem terminu składania ofert).
8. Oświadczenie o nieprowadzeniu, w stosunku do kandydata, postępowań przez prokuraturę oraz karno-skarbowych.
9. Oświadczenie o niepozostawaniu w sporze sądowym z S. M. „Szarotka” w Kamiennej Górze.
10. Oświadczenie o zaprzestaniu działalności konkurencyjnej w razie wyboru na stanowisko objęte niniejszym konkursem.
11. Oświadczenie o braku pokrewieństwa, powinowactwa lub pozostawania w związku małżeńskim z osobą będącą członkiem Rady Nadzorczej S. M. „Szarotka” w Kamiennej Górze.
12. Opracowaną w formie pisemnej strategię funkcjonowania S. M. „Szarotka” na najbliższe 3 lata.
13. Wyrażenie zgody na przetwarzanie przez Radę Nadzorczą danych osobowych do celów postępowania konkursowego.
14. Oświadczenie o niewykorzystaniu dokumentów udostępnionych przez Spółdzielnię do celów innych niż niniejsze postępowanie konkursowe.
15. Oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminem przeprowadzenia konkursu.

Dokumenty potwierdzające kwalifikacje kandydata oraz staż pracy należy dostarczyć w oryginałach lub odpisach. Odpisy mogą być poświadczone przez kandydata.

W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat jest zobowiązany do przedstawienia Radzie Nadzorczej (Komisji Konkursowej) oryginałów lub urzędowych odpisów poświadczonych przez siebie dokumentów.

Pisemne zgłoszenia kandydatów należy przysyłać pocztą na adres Spółdzielni (**ul. Marii Skłodowskiej-Curie 12, 58-400 Kamienna Góra**) lub złożyć osobiście w sekretariacie Spółdzielni, w zamkniętej kopercie z dopiskiem **„Postępowanie konkursowe na stanowisko Prezesa Zarządu – do wglądu Rady Nadzorczej”** w terminie do **17 stycznia 2025 r.**

W przypadku złożenia oferty za pośrednictwem poczty decyduje data wpływu zgłoszenia do Spółdzielni, a nie data stempla pocztowego. Dokumenty złożone po terminie lub niespełniające wymogów formalnych nie będą rozpatrywane.

Postępowanie konkursowe zostanie przeprowadzone w oparciu o Regulamin, który zostanie udostępniony na stronie internetowej Spółdzielni www.smszarotka.pl oraz w jej siedzibie.

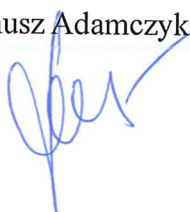
Statut Spółdzielni oraz obowiązujące regulaminy są dostępne na stronie internetowej Spółdzielni www.smszarotka.pl

Rada Nadzorcza zastrzega sobie możliwość unieważnienia konkursu w każdym czasie bez podania przyczyny.

O terminie i miejscu przeprowadzenia dalszego postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

Sekretarz Rady Nadzorczej

Janusz Adamczyk



Przewodniczący Rady Nadzorczej

Roman Drożdżowski

